

Ziel und Zweck

Der Verhaltenskodex fasst geltende Gesetze mit internationalen Standards, gültige Grundregeln zu ethischen und betrieblichen Interessen und Pflichten aus dem Arbeitsverhältnis zusammen und vereinigt diese in einem Verhaltenskodex. Diese Verpflichtungen und Erwartungen betreffen auch Dritte wie Geschäftspartner, Lieferanten und interessierte Parteien und sind wie folgt aufgegliedert:

Faires Miteinander und verantwortungsvoller Umgang mit Ressourcen

- Unser Umgang ist fair gegenüber Geschäftspartnern, Lieferanten und Mitarbeitern
- Wir gehen verantwortungsvoll mit der Umwelt um und sind sparsam gegenüber dem Verbrauch von Ressourcen, Energie und Gefahrstoffen

Wahrung der Menschenrechte

- Wir berücksichtigen und tolerieren fremde Kulturen, Religionen und Weltanschauungen unabhängig vom Geschlecht
- Wir akzeptieren andere Meinungen oder politische Ausrichtungen
- Wir akzeptieren und tolerieren unbekannte Gewohnheiten oder Sitten
- Wir akzeptieren keine Form von Zwangs- oder Kinderarbeit

Sicheres Arbeitsumfeld

- Wir sind bestrebt das Arbeitsumfeld zu verbessern, indem der Arbeits- und Gesundheitsschutz stetig vorangetrieben wird
- Wir unterstützen keine nationalen und internationalen Terrorgruppen und prüfen mithilfe von Listen, ob der Geschäftspartner einer terroristischen Gruppe angehört

Arbeitsrecht und Datenschutz

- Wir sind bestrebt die Gesetze nach arbeitsrechtlichen Bestimmungen zu erfüllen
- Wir gehen pflichtbewusst mit betrieblichen und personenbezogenen Daten um gemäß Datenschutzgrundverordnung
- Wir gehen sorgfältig und vertraulich mit Geschäftsunterlagen um

Korruption und Bestechlichkeit

- Alle Entscheidungen werden im Sinne des Unternehmens getroffen und sind frei von persönlichen Interessen
- Wir sind frei von persönlicher Bereicherung in Form von Bestechlichkeit und Vorteilsannahme im größeren Umfang

Erstellt /Geändert:	Christina Müller	Freigabe Prozess:	Thomas Kritzner	Seite 1 von 1
Datum:	27.03.2020	Revision:	1	
Dieses Dokument ist mit digitaler Freigabe des Geschäftsführers in Consolidate abgelegt. Die Dokumenten-Nr. entspricht der Aktivitätsnummer. Ausdrucke unterliegen nur mit Unterschrift des Verantwortlichen dem Änderungsdienst.				